

## **CARATTERISTICHE TECNICHE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA PR ALL'EVENTO**

Data servizio: 10 giugno 2017

Luogo del servizio: Piazze Ferretto a Mestre

### **ATTIVITA' DI PUBLIC RELATION PRE-EVENTO**

Briefing con referenti ACI per definire attività da svolgere il giorno dell'evento;

Coordinamento e relazioni uffici stampa e PR referenti istituzionali e associativi che contribuiscono all'organizzazione dell'evento;

Supporto alla definizione dei contatti media e mailing al territorio per specifici settori di categoria ed istituzionali;

### **COORDINAMENTO MEDIA (giorno evento)**

Accoglienza e registrazione giornalisti

Gestione rapporti interlocutori vari

Gestione media (consegna cartella stampa, materiale fotografico, interviste e operatori social)

Gestione necessità specifiche (interviste, riprese video/foto)

**SERVIZIO OSPITALITA' E ACCOGLIENZA PER PARTECIPANTI, RELATORI ED AUTORITA' (giorno evento)**

**SUPPORTO SEGRETERIA ORGANIZZATIVA AC VENEZIA PER COORDINAMENTO OSPITI**

**SUPERVISIONE DI TUTTI GLI ALLESTIMENTI**

**PRESENZA DI UN ADDETTO PER LA REGISTRAZIONE DEI PARTECIPANTI E ACCOGLIENZA OSPITI**

**COORDINAMENTO INTERVENTI RELATORI E PARTECIPANTI**

Prezzo a base d'asta : € 1.000 + IVA